

Parma, 30 maggio 2019

Inoltro pec tramite piattaforma telematica: <https://adespa.acquistitelematici.it>

**Oggetto: lettera-invito relativa alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. per l'affidamento del servizio triennale di sorveglianza e pronto intervento, servizio ispettivo e apertura e chiusura dei cancelli dei cimiteri comunali di Parma – CIG 7901463D87 - € 49.060,00 oltre oneri fiscali**

**CPV: 79714000-2 - Servizi di vigilanza ispettiva**

**Stazione Appaltante: ADE S.p.A.**

Sede operativa: Viale Villetta n. 31/a – 43125 PARMA

telefono: 0521/9748

fax: 0521/974899

e-mail: [e.zilioli@adespa.it](mailto:e.zilioli@adespa.it)

Pec : [adespa@legalmail.it](mailto:adespa@legalmail.it)

Sito : [www.adespa.it](http://www.adespa.it)

Responsabile del procedimento: Dott. Enrico Zilioli

Spettabile Operatore Economico,

ADE S.p.A., in conformità alla determina a contrarre del Direttore Generale n. 38/19 del 09/05/2019, intende individuare un soggetto cui affidare il servizio in oggetto, come meglio dettagliato nei seguenti punti da 1 a 21 della presente lettera- invito- capitolato.

La procedura di gara avrà luogo utilizzando il sistema di piattaforma di e-procurement, acquisito da ADE S.p.A. al fine di gestire le comunicazioni relative agli affidamenti di lavori, beni e servizi, in coerenza alle disposizioni del codice degli appalti di cui all'art. 37 e seguenti, reperibile sul sito di ADE S.p.A. [www.adespa.it](http://www.adespa.it) alla sezione Bandi e Gare, ove sono riportate le informazioni riguardante la Piattaforma, le modalità di registrazione alla medesima e la forma delle comunicazioni da adottare per le procedure di gara.

L'aggiudicazione avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice dei Contratti sopra citato, previa verifica del possesso dei requisiti richiesti.

A tale proposito ADE S.p.A. ha espletato una procedura per acquisire la manifestazione di interesse di operatori economici a partecipare alla presente trattativa negoziata. All'avviso pubblico è seguita un'unica manifestazione di interesse, per cui le altre ditte invitate sono state estrapolate dal vigente Albo degli operatori economici della società, iscritti per la categoria merceologica oggetto di gara.

Codesto operatore economico è invitato a partecipare alla procedura in oggetto, presentando apposita domanda di partecipazione e la propria offerta tecnica ed economica nei modi e nelle forme di seguito specificati.

Condizione per la partecipazione è aver effettuato un sopralluogo sui luoghi di lavoro insieme al referente della stazione appaltante. La richiesta e l'effettuazione del sopralluogo devono avere luogo entro e non oltre tre giorni prima del termine per la presentazione dell'offerta. La richiesta di appuntamento per effettuare il sopralluogo dovrà essere indirizzata a: e.zilioli@adespa.it

Con la presentazione dell'offerta si intendono riconosciuti ed accettati integralmente tutti i termini, le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste nella presente lettera di invito e nei relativi documenti allegati.

ADE S.p.A. stipulerà con l'aggiudicatario un contratto che disciplinerà i termini delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Per partecipare alla presente procedura il soggetto partecipante dovrà essere dotato della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1 comma 1 lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005
- Indirizzo di posta elettronica certificata.

Si elencano di seguito le condizioni che disciplinano l'affidamento.

### **1 - Oggetto del servizio**

Il presente appalto ha per oggetto i servizi di sorveglianza, pronto intervento, ispezione e apertura e chiusura dei cancelli dei cimiteri del Comune di Parma, che saranno affidati a soggetti in possesso dei requisiti obbligatori previsti dalle normative vigenti per l'erogazione di servizi di vigilanza privata.

Gli operatori della ditta aggiudicataria del servizio dovranno espletare le prestazioni oggetto dell'appalto in piena collaborazione e sintonia con l'U.O. "Gestione e Sviluppo del Patrimonio Edilizio" e risponderanno funzionalmente al Responsabile di tale Area oltre che al Direttore Generale di ADE S.p.A.

I programmi di lavoro per il personale incaricato verranno predisposti dall'Ufficio in accordo con l'aggiudicatario. I servizi sono svolti per tutta la durata dell'appalto 365 gg. all'anno.

### **2 – Durata e importo del servizio a base d'asta**

L'affidamento ha la durata di annitre con decorrenza presumibilmente dal 01.07.2019, compatibilmente con la conclusione del procedimento di aggiudicazione dell'appalto, e anche nelle more della stipula del contratto, il quale si intende con oneri a carico dell'aggiudicatario. Nel caso in cui entro il 30.06.2019 non siano completate le procedure di gara l'affidamento decorrerà dal verbale di consegna del servizio conseguente alla lettera di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Ade S.p.A. si riserva la possibilità di rinnovare per un ulteriore periodo di 24 mesi l'affidamento in oggetto, così come risolvere anticipatamente il contratto in caso di variazioni nella gestione del servizio per modifiche normative o altre motivazioni di necessità.

L'importo triennale, a base d'asta, per l'affidamento è pari ad € **49.060,00** (euro quarantanovemilasesanta/00) di cui € **48.000,00** (quarantottomila/00) soggetti a ribasso ed € **1.060,00** (millesessanta/00) di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, Iva di legge esclusa.

Con tale corrispettivo, o quel minor importo che risulterà dalla gara, l'appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

L'appalto è finanziato con risorse proprie della società.

Ai fini della acquisizione del CIG tramite il sistema SIMOG reso disponibile dall'ANAC, l'importo totale dell'appalto, considerata anche la proroga di ulteriore 24 mesi, è pari ad **€ 81.767,00 IVA esclusa**.

L'importo offerto dall'Impresa in base alle prestazioni richieste e con riferimento alle condizioni del presente atto sarà contabilizzato con canoni mensili e liquidato a corpo.

### **3 - Caratteristiche e specifiche tecniche del servizio**

Il servizio comprende attività ispettiva, di vigilanza e di apertura e chiusura dei cimiteri comunali. In particolare, il servizio, espletato tramite guardie particolari giurate (GPG), armate, e una sala operativa attiva 24 ore su 24, prevede la vigilanza ispettiva e il pronto intervento su allarme, ed è richiesto a tutela dei beni in gestione alla società ADE S.p.A. dai rischi di intrusione, furti, rapine, incendi e guasti agli impianti tecnologici. Deve comprendere a titolo esemplificativo ma non esaustivo:

1. Servizio normale di zona ispettivo con chiusura/apertura di lucchetti blindati (forniti dalla Società Ade S.p.A.) dei cancelli dei cimiteri delegazionali di Valera (n. 2 ingressi), Vigatto, Eia, San Pancrazio, Viarolo, Ugozzolo, Baganzola, Marore, con chiusura tra le ore 22.00-23.00 e apertura tra le 5.00-6.00 da svolgere 7 giorni su 7; il mancato espletamento del servizio di chiusura o apertura o l'espletamento con ritardo superiore ai 15 minuti rispetto all'orario di apertura dei cancelli al pubblico potrà dare luogo alle penalità di cui all'art. 11 del presente capitolato.
2. Servizio normale ispettivo di zona presso la Palazzina Direzione Cimiteri, e sua area cortilizia di pertinenza, sita in Viale della Villetta 31/a, presso la sede degli spogliatoi operai del cimitero della Villetta in V. le della Villetta s.n.c. e presso le Portinerie Centrale (V. le della Villetta 29) e San Pellegrino (V. le della Villetta 33), con n. 2 ispezioni a notte tra le 24.00 e le 4.00 da svolgere 7 giorni su 7. Le ispezioni sono da intendersi esterne agli obiettivi;
3. Servizio di ricezione di segnali di allarme con collegamento radio bidirezionale e servizio ispettivo di pronto intervento per la Palazzina Direzione Cimiteri, la Portineria Centrale, la Portineria San Pellegrino del Cimitero urbano, e il cimitero di Valera (con periferica fornita in comodato d'uso) da svolgere 7 giorni su 7; si precisa che in caso di segnale d'allarme il tempo entro il quale l'aggiudicatario deve intervenire presentandosi sul luogo dove è scattato l'allarme è pari a minuti 15. In caso di mancato intervento entro questo termine la Società potrà applicare le penali di cui all'art. 11 del presente capitolato.
4. Servizio di apertura e chiusura del cimitero di Marore nei giorni di sabato (solo chiusura), domenica e festivi; si precisa che per la chiusura dei cancelli gli addetti devono obbligatoriamente recarsi sul posto almeno 15 minuti prima e verificare che non ci siano visitatori all'interno del cimitero e, una volta chiusi i cancelli, aspettare almeno 10 minuti per avere la certezza che non ci sia qualche ritardatario sfuggito al precedente controllo; il mancato rispetto di tali termini potrà dare luogo alle penalità di cui all'art. 11 del presente capitolato.
5. Attivazione di un apparato di telesoccorso costituito da n. 1 terminale portatile da fornire in dotazione al personale in servizio di ADE S.p.A. che aumenta la sicurezza ed il

controllo grazie ad un pulsante d'allarme che scatta in caso di caduta uomo a terra.

L'aggiudicatario dovrà garantire servizi di vigilanza ispettiva con controlli presso gli obiettivi al fine di svolgere attività deterrente, quindi le ispezioni avranno la durata ritenuta necessaria e dovrà essere predisposta adeguata reportistica degli interventi eseguiti (Registro giornaliero delle attività di apertura e chiusura cimiteri firmato e inviato via mail prima delle 8.00 con gli rapporti di eventi anomali).

La Direzione provvederà a consegnare alla ditta aggiudicataria specifiche procedure esecutive sulle modalità di espletamento degli incarichi assegnati.

Gli operatori incaricati dovranno presentarsi in servizio con la divisa della propria ditta di appartenenza, portare in ogni momento del servizio un cartellino identificativo, e in ogni caso di relazione o contatto con il pubblico mantenere per tutta la durata del servizio il massimo decoro sia nella cura del vestiario e della propria persona sia negli atteggiamenti rivolti sia al pubblico che agli operatori di ADE S.p.A. che dovranno essere improntati alla professionalità, cortesia, disponibilità e collaborazione.

Nell'esecuzione del lavoro l'appaltatore dovrà rispettare ed attenersi alle norme:

- o del regolamento di polizia mortuaria nazionale D.P.R. 285/1990 e s.m.i.
- o del presente appalto
- o del regolamento dei servizi cimiteriali del Comune di Parma
- o del decreto legislativo n. 231/01 e s.m.i.
- o del decreto legislativo n. 81/2006 e s.m.i.
- o di ogni altra normativa vigente in materia

#### **4 – Luoghi e modalità di esecuzione**

La fornitura del servizio dovrà essere effettuata nei cimiteri urbani come sotto indicato:

- 1) Cimitero di Villetta-San Pellegrino: complesso cimiteriale e Palazzina Uffici,
- 2) Cimitero di Marore: complesso cimiteriale
- 3) Cimitero di Valera: complesso cimiteriale
- 4) Cimitero di Ugozzolo: complesso cimiteriale
- 5) Cimitero di Baganzola: complesso cimiteriale;
- 6) Cimitero di Viarolo: complesso cimiteriale;
- 7) Cimitero di San Pancrazio: complesso cimiteriale;
- 8) Cimitero di Eia: complesso cimiteriale;
- 9) Cimitero di Vigatto: complesso cimiteriale.

Verranno fornite le planimetrie delle strutture cimiteriali alla ditta aggiudicataria.

I servizi dovranno essere effettuati nel rispetto dei termini temporali concordati con il "Direttore dell'esecuzione del contratto" di ADE S.p.A. sulla base di una programmazione concordata, con le seguenti modalità:

- tempestività e puntualità di esecuzione;
- garanzia di perfetta esecuzione dell'appalto;
- sviluppo del servizio in coerenza con le indicazioni tecniche, operative ed organizzative di ADE S.p.A.; in particolare l'attività della ditta affidataria dovrà essere orientata alla gestione del servizio, in costante sintonia organizzativa con la programmazione di tutte le altre attività previste nelle aree cimiteriali da parte di Ade S.p.A. che verranno segnalate dal "Direttore dell'esecuzione del contratto" di ADE S.p.A.;

- decoro e sicurezza, gli operatori nell'esecuzione dell'appalto dovranno mantenere forma e metodo, non sono accettati comportamenti poco rispettosi per la natura stessa dei luoghi.

ADE S.p.A. si riserva di predisporre controlli di rito e controlli a campione. L'impresa aggiudicataria si impegna a nominare un Responsabile tecnico con i compiti di coordinamento dell'attività e referente per i rapporti con ADE S.p.A.

Qualora l'ente appaltante riscontri anomalie nei servizi forniti da parte di un operatore avrà diritto di richiedere, a carico e spese dell'appaltatore, l'immediata sostituzione dello stesso. Tale sostituzione dovrà avvenire entro e non oltre 5 gg. lavorativi dal ricevimento della comunicazione (tramite lettera raccomandata o pec) di contestazione, salva l'applicazione della penale giornaliera successivamente prescritta.

Al fine di verificare la corretta esecuzione del servizio, ADE S.p.A. procederà alla rilevazione dell'avvenuta e regolare esecuzione dello stesso, anche con la collaborazione della ditta aggiudicataria.

## 5 - Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad **€ 981,20 (novecentottantuno /20)** e costituita, a scelta del concorrente:

- in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà **causa di esclusione**.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dallo stesso articolo.

L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva può essere prestato in forma ridotta ai sensi del comma 7, art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

#### **6 – Termini e modalità di partecipazione alla gara**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a **pena di esclusione**, tutta la documentazione indicata come obbligatoria richiesta e predisposta con le modalità indicate nella piattaforma di e-procurement, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24 giugno 2019**, a pena di esclusione.

#### **A pena di esclusione dovranno essere presenti:**

- a) **BUSTA A** con i "DOCUMENTI" indicati come obbligatori in formato elettronico e **firmati digitalmente**, per la partecipazione e per l'ammissione alla gara di cui al successivo comma;

- b) **BUSTA B** con “OFFERTA TECNICA”, in formato elettronico e firmata digitalmente dovrà contenere i documenti di cui al successivo comma;
- c) **BUSTA C** con “OFFERTA ECONOMICA” in formato elettronico e firmata digitalmente dovrà contenere i documenti di cui al successivo comma;

**Contenuto della BUSTA A – “DOCUMENTI”**

Nella busta “A – Documenti” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) **domanda di ammissione sottoscritta digitalmente, redatta preferibilmente utilizzando l'Allegato 2**, dal legale rappresentante del concorrente, **a pena di esclusione**; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura.

Nella domanda si dichiara:

- a) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera – invito - Capitolato di gara, e che s'impegna ad osservare le istruzioni che verranno impartite dalla Direzione della Società appaltante;
- b) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata ritendendola remunerativa delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
- c) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di **contributi previdenziali e assistenziali**, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito l'operatore economico. Dichiara inoltre i seguenti riferimenti:

INPS Matricola azienda: \_\_\_\_\_;

INAIL Pat: \_\_\_\_\_;

n. dipendenti \_\_\_\_\_ e CCNL Applicato: \_\_\_\_\_;

- d) di indicare i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale e qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- e) di attestare che nell'anno antecedente la data di invio della lettera-invito non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie ovvero si indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di invio della lettera-invito indicando nome, cognome, luogo e data di nascita, luogo di residenza, codice fiscale e qualifica:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

f) di indicare l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese C.C.I.A.A. o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica:

---

---

g) di attestare di avere svolto con buon esito nell'ultimo triennio documentabile, forniture analoghe per committenti pubblici o privati per un importo non inferiore ad € 100.000,00, iva esclusa, a garanzia del possesso di risorse umane e tecniche ed esperienza necessarie nel settore specifico oggetto di gara, per garantire lo svolgimento dell'appalto secondo adeguati standard di qualità;

---

---

h) di possedere l'autorizzazione prefettizia di cui all'art.134 e 134 bis del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza ovvero la licenza di Istituto di vigilanza, di cui al Titolo IV del TULPS del 18 Giugno 1931, n. 773, al R.D. 6 Maggio 1940, n. 635 così come modificato dal D.P.R. 4 Agosto 2008, n. 153 e dal D.M. 269 del 2010, rilasciate dalle autorità competenti nella classe funzionale A (attività di vigilanza). Si precisa che è sufficiente il possesso della licenza prefettizia rilasciata anche per ambiti territoriali diversi dalla provincia di Parma, fermo restando che la sottoscrizione del contratto resta subordinata all'ottenimento, da parte dell'aggiudicatario, dell'estensione della licenza prefettizia alla provincia di Parma ai sensi dell'art. 257-ter del R.D. 6 maggio 1940, n. 635;

i) di essere iscritta presso gli elenchi degli Istituti di Vigilanza privata certificati ai sensi del D.M. 115/2014;

j) (se del caso) dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere tecnico-professionale o economico-finanziario, per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

k) (se del caso) dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i. e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

l)  di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi del D. Lgs. n. 241/90 - la facoltà di "accesso agli atti", la Società a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**OVVERO**

di non autorizzare l'accesso agli atti inerenti le parti relative all'offerta tecnica *che saranno espressamente indicate* in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicandone i motivi:

---

- m)  di essere disponibile a dare avvio al servizio di cui trattasi anche prima della stipula del contratto, a semplice richiesta della Società;
- n)  di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, del D. Lgs n. 18.4.2016, n. 50, come meglio declinato nell'allegato 7 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) debitamente compilato, sottoscritto digitalmente;
- o)  di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante scaricabile dal sito internet aziendale [www.adespa.it](http://www.adespa.it) nella sezione "Normativa" e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- p)  di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal GDPR, il Regolamento UE 2016/679 sul trattamento dei dati personali, ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- q)  di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i, a pena di nullità assoluta del contratto;
- r)  di allegare - Patto d'integrità debitamente compilato e sottoscritto;
- s)  di allegare PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'AVCP ora ANAC;
- t)  di allegare n. 1 idonea dichiarazione bancaria rilasciata da parte di un istituto di credito operante negli stati membri della UE o un intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs n. 385/93;
- u)  di allegare dimostrazione dell'avvenuto deposito di cauzione provvisoria a garanzia della presente offerta (se prestata in forma ridotta allegare copie conformi delle certificazioni);
- v)  di allegare all'offerta l'attestazione di avvenuto sopralluogo;
- w)  di allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

- 2) **D.G.U.E** (Allegato 7) reso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la quale il concorrente, a **pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice.
- 3) **Patto d'integrità** (Allegato 3) debitamente compilato e sottoscritto;
- 4) A pena di esclusione, dimostrazione dell'avvenuto **deposito cauzionale** a garanzia della presente offerta e nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, copia conforme delle attestazioni circa il possesso delle **certificazioni dei sistemi di qualità**, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, con **impegno al rilascio della garanzia definitiva** in caso di aggiudicazione dell'appalto;
- 5) **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP ora ANAC, a pena di esclusione;

La presente procedura di gara prevede che le stazioni appaltanti dovranno eseguire le verifiche dei requisiti esclusivamente sulla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, ai sensi del Codice, attraverso il sistema Avcpass. Per l'utilizzo del sistema da parte delle stazioni appaltanti è necessario che ciascun partecipante presenti in fase di gara un nuovo documento detto Pass dell'operatore economico (PassOe). Per la generazione di tale documento è necessario che ciascun operatore economico partecipante, assoggettabile alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi del Codice dei contratti, abbia un proprio amministratore iscritto e abilitato a operare sul sistema Avcpass Oe dell'Autorità con profilo di "Amministratore dell'operatore economico". Di norma, l'abilitazione avviene nell'arco di 48 ore dalla richiesta tuttavia tale tempistica non è garantita nel caso di soggetti non autorizzabili in via automatica: per esempio, gli amministratori e legali rappresentanti di operatori economici non tenuti all'iscrizione sul registro delle imprese ovvero procuratori generali e speciali di operatori economici che, seppur tenuti all'iscrizione sul registro imprese, non compaiono sullo stesso. È pertanto onere dell'operatore economico attivarsi tempestivamente e coerentemente con le scadenze delle procedure di gara ai fini dell'ottenimento del PassOe. Tale adempimento, in capo agli operatori economici, è indispensabile per consentire alla stazione appaltante di eseguire le verifiche dei requisiti con le modalità di cui all'art. 6 bis del Codice dei contratti, onde evitare possibili esclusioni dalle procedure di gara;

- 6) Idonea referenza bancaria in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, a pena di esclusione;
- 7) **Attestazione di avvenuto sopralluogo**;
- 8) Fotocopia del **documento di identità**, a pena di esclusione, in corso di validità del/dei sottoscrittore/i della domanda di partecipazione alla gara.

#### **Contenuto della BUSTA B – "OFFERTA TECNICA"**

**BUSTA B:** "Offerta Tecnica" dovrà contenere una relazione descrittiva sottoscritta dal Legale Rappresentante/Procuratore, redatta in carta libera numerata (max. 20 fogli = 40 facciate in formato A4 con font Arial o Times New Roman carattere minimo 12) con la quale ogni concorrente dovrà presentare un progetto tecnico-gestionale e qualitativo riguardante gli elementi di valutazione indicati nella presente lettera invito Capitolato di gara e recante, in particolare, l'elenco e la descrizione delle modalità di assunzione e di formazione degli operatori, delle competenze acquisite, delle certificazioni possedute, delle modalità gestionali ed organizzative che si intendono adottare e di ogni altro elemento utile a dimostrare e garantire la qualità del servizio proposto.

### Contenuto della BUSTA C – “OFFERTA ECONOMICA”

**BUSTA C:** “OFFERTA ECONOMICA” dovrà contenere, l’offerta economica predisposta secondo il fac-simile dell’Allegato 4, corredata di marca da bollo da € 16,00 e firmata e dovrà riportare:

- 1) l’indicazione in cifre ed in lettere del ribasso unico percentuale offerto, ossia lo sconto, da applicare sulla base d’asta indicata, oneri della sicurezza ed IVA esclusa, espresso con un massimo di due cifre decimali;
- 2) il conseguente importo complessivo risultante dall’offerta per l’appalto in oggetto, in cifre e lettere (IVA esclusa), anch’esso arrotondato al massimo alla seconda cifra decimale.

In caso di discordanza tra i prezzi espressi in cifre e quelli indicati in lettere sarà ritenuto valido quello più favorevole per la stazione appaltante.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato offerta per un importo complessivo pari o eccedente l’importo presunto dell’affidamento al netto di IVA, od offerta condizionata o parziale.

L’offerta economica deve, altresì, contenere le seguenti dichiarazioni:

- ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell’attività d’impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere (Iva esclusa) pari ad € \_\_\_\_\_ (in cifre); € \_\_\_\_\_ (in lettere);
- di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell’appalto e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell’offerta;
- di mantenere valida l’offerta per 180 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;
- di aver tenuto conto, nel formulare l’offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia e condizioni del lavoro.

#### 7 - Modalità di aggiudicazione e operazioni di gara

L’Assegnazione del punteggio tecnico e del punteggio economico avrà luogo sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione di cui ai paragrafi seguenti:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE     | PUNTEGGIO MASSIMO       |
|-----------------------------|-------------------------|
| Offerta tecnico-qualitativa | <i>MASSIMO PUNTI 70</i> |
| Prezzo                      | <i>MASSIMO PUNTI 30</i> |
| <b>TOTALE</b>               | <b>100</b>              |

L’appalto sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95, comma 2 del citato Codice, tramite piattaforma telematica.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura delle condizioni di fornitura dei servizi specificate nel presente capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizioni.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra lo sconto unico percentuale indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante;

- Ade S.p.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione;
- Ade S.p.A. non riconoscerà alcun rimborso o alcun compenso per la presentazione dell'offerta;
- La società Ade S.p.A. si riserva di chiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nel rispetto dei principi di trasparenza e par-condicio, aderenti al dettato dell'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 77 R.D. 827/24, a richiedere ai concorrenti pari merito di migliorare l'offerta, ed in ultima istanza al sorteggio.

Le offerte presentate dalle imprese concorrenti verranno sottoposte all'esame di una Commissione apposita costituita ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 che opererà in base ai parametri ponderali di seguito indicati, come previsto all'allegato P [punto II), a), 4] del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti (D.P.R. 207/2010), comportando l'aggiudicazione del servizio al partecipante che otterrà il maggiore punteggio ottenuto dalla somma dei punti assegnati per l'offerta tecnica (massimo punti 70) e per l'offerta economica (massimo punti 30).

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 24 giugno 2019** alle ore 15.00, procedendo alla verifica della regolarità ed ammissibilità delle offerte pervenute e all'esame della documentazione contenuta nella busta A "DOCUMENTI", all'ammissione/esclusione delle ditte concorrenti (operando se del caso il soccorso istruttorio). Sempre in seduta pubblica si aprirà l'offerta tecnica, verificandone la completezza dell'offerta tecnica e a operare ammissioni/esclusioni. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Alla seduta si potrà partecipare tramite la piattaforma [adespa.acquistitelematici.it](http://adespa.acquistitelematici.it). In ogni modo nelle fasi di apertura delle buste A, B e C potrà sempre assistere un incaricato per ciascun concorrente (legale rappresentante o suo delegato). In tal caso l'accesso e la permanenza del rappresentante del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore ed all'esibizione di documento di identificazione, e se del caso, di giusta delega.

La Commissione procederà quindi in seduta riservata all'esame delle offerte tecniche ammesse con l'attribuzione dei punteggi in base ai seguenti criteri:

#### **Criteri per la valutazione dell'Offerta tecnica:**

La Commissione procederà all'assegnazione dei parametri ponderali di seguito indicati e secondo la seguente formula, applicando la media dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari:

$$C(a) = \sum n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\Sigma_n$  = sommatoria

$V(a)$  Coefficienti da attribuire discrezionalmente tra zero e uno.

Per la valutazione dell'offerta tecnica si prenderanno in considerazione i seguenti parametri descritti nella relazione tecnica:

|  |
|--|
| <b>A) Organizzazione del servizio: max punti 30</b>                |
| <b>B) Sistema di auto-controllo e certificazioni: max punti 15</b> |
| <b>C) Formazione del personale: max punti 15</b>                   |
| <b>D) Proposte migliorative: max punti 10</b>                      |

In particolare, i punteggi assegnati dalla commissione seguiranno i seguenti criteri:

**A) Organizzazione del servizio (max punti 30)**

Saranno oggetto di valutazione i seguenti subcriteri:

- i. Organizzazione aziendale generale e specifica per l'effettuazione di tutti i servizi in appalto. In particolare, dovrà essere descritto l'organigramma suddiviso per profili professionali con responsabilità gestionali e con responsabilità esecutive/operative per tutte le attività oggetto dell'appalto. Inoltre, dovranno essere descritti tutti i mezzi e le attrezzature in dotazione (**max punti 14**)
- ii. Numero di dipendenti e livelli di inquadramento del personale impiegato per l'esecuzione di tutte le attività oggetto dell'appalto, (**max punti 8**)
- iii. Flessibilità organizzativa: modalità che saranno adottate per le sostituzioni per ferie e malattie e descrizione delle metodologie di interventi in relazione ad eventuali richieste imprevedibili ed urgenti. Modalità/procedure di gestione delle emergenze e gestione delle interfacce con il responsabile della Società appaltante (**max punti 8**).

**B) Sistema di auto-controllo e certificazioni (max punti 15)**

Saranno oggetto di valutazione i seguenti subcriteri:

- i. gli strumenti (modulistica, report) che si intendono mettere a disposizione della Società appaltante per la rilevazione e verifica delle azioni di monitoraggio e vigilanza erogati; in particolare verranno valutati l'efficacia, la coerenza e la completezza della reportistica proposta (**max punti 11**)
- ii. Possesso di Certificazioni di conformità alle norme UNI 10891 e UNI 50518 relative ai servizi oggetto della procedura, in corso di validità (**max punti 4, 2 per ogni certificazione**)

**C) Formazione del personale (max punti 15)**

Verrà valutato il piano di formazione e aggiornamento professionale previsto che dovrà descrivere dettagliatamente finalità, obiettivi, formatori impiegati, numero e ore di formazione.

**D) Proposte aggiuntive migliorative (max punti 10)**

Descrivere proposte aggiuntive e/o migliorative del servizio non comprese nel capitolato di gara.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La piattaforma telematica procederà in questo caso ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su ogni singolo criterio (A, B, C e D) il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

**Il concorrente che non raggiunga i 35 punti nella valutazione dell'offerta tecnica sarà escluso dalle fasi successive di gara.**

Quindi la Commissione procederà, nuovamente in seduta pubblica (la cui data sarà pubblicata sul sito internet aziendale e sulla piattaforma telematica), a dare lettura dei punteggi ottenuti dalle ditte concorrenti per le offerte tecnico-qualitative presentate e all'apertura e disamina delle offerte economiche presentate e dichiarate ammesse, in base ai seguenti criteri:

**Criteri per la valutazione dell'Offerta economica:**

L'offerta con il ribasso percentuale più conveniente acquisirà tutti e 30 i punti a disposizione.

Alle altre offerte, sarà assegnato un punteggio secondo la seguente formula lineare:

$$C_i = \frac{R_i}{R_{\max}}$$

Ove:

$R_i$  = ribasso proposto dal concorrente - iesimo

$R_{\max}$  = ribasso massimo offerto

La commissione di gara procederà alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (ossia le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi ai prezzi, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dai documenti di gara).

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'Ente aggiudicatore richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi del suddetto art. 97. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

La Commissione verbalizzerà l'iter e i risultati della gara elencando le imprese ammesse in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo assegnato, risultante dalla somma dei punteggi riparametrati attribuiti all'Offerta tecnico-qualitativa (massimo 70 punti) e all'Offerta economica (massimo 30 punti). Dalla somma dei punteggi risulterà la redazione di una graduatoria definitiva e la conseguente proposta di aggiudicazione del presente appalto.

L'ente aggiudicatore provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione al concorrente risultato primo nella graduatoria e, ai sensi dell'art. 79 comma 5, del d.lgs. 163/2006, al concorrente che nella graduatoria stessa sarà risultato secondo ed ai soggetti richiamati nella norma citata.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà all'esclusione dei concorrenti che le hanno presentate.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo Ade S.p.A. né all'aggiudicazione né alla stipula del contratto, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 gg. dalla scadenza del termine per la presentazione. L'aggiudicazione si intenderà definitiva ed efficace per Ade S.p.A.

solo dopo le intervenute verifiche di legge, mentre la ditta aggiudicataria rimane vincolata sin dal momento dell'apertura delle offerte.

**ATTENZIONE:** tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti (F.A.Q.), le convocazioni per le sedute pubbliche successive alla prima della Commissione di Gara, la graduatoria definitiva della presente procedura, saranno pubblicate sul "profilo del committente" (inteso come la piattaforma telematica di e-procurement della società). Il contenuto di tali pubblicazioni avrà valore di notifica agli effetti di legge.

### **8 - Modalità di pagamento**

Ade S.p.A. provvederà al pagamento del corrispettivo del servizio prestato con canoni mensili, determinato sulla base dell'offerta risultata migliore, e i pagamenti, da parte di ADE S.p.A., saranno effettuati entro 30 gg. fine mese dalla data di emissione della fattura.

In materia di IVA, la società rientra nel perimetro di applicazione della scissione dei pagamenti, pertanto la scrivente provvederà alla liquidazione della sola parte imponibile della fattura.

In caso di ripetizione del contratto come previsto dalla presente procedura, si applicherà l'art. 106 del Codice degli Appalti Pubblici.

### **9 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Si richiede la comunicazione del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale confluiranno i pagamenti e le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto. Si ricorda l'obbligo di inserimento del n. CIG assegnato alla presente gara tramite il sito dell'ANAC in tutti i documenti amministrativi e contabili collegati alla presente procedura di affidamento.

### **10 - Oneri e responsabilità della ditta aggiudicataria**

Dalla data di affidamento, la ditta aggiudicataria sarà unica responsabile della gestione del servizio in oggetto, nonché dell'organizzazione delle attività finalizzate all'erogazione dello stesso e di quanto ad esso connesso sotto il profilo tecnico, economico e finanziario.

In particolare, per l'intera durata dell'affidamento, la ditta aggiudicataria è tenuta a:

1. svolgere l'appalto secondo il disposto del presente capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni qualsiasi disservizio o danno che possa derivare tanto ai dipendenti della società quanto alla società stessa;
2. osservare tutte le norme vigenti in materia di tutela, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e prevenzione degli infortuni;
3. tenere sollevata e indenne ADE S.p.A. da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi in dipendenza o conseguenza del presente appalto, assumendosi ogni responsabilità civile, penale e amministrativa;
4. approntare tutte le adeguate coperture assicurative in relazione alle attività di cui al presente appalto e comunque necessarie per legge;
5. comunicare tempestivamente ai Responsabili di ADE S.p.A. i tempi e le modalità di erogazione del servizio nonché ogni variazione dei programmi concordati.

### **11 – Obblighi per la stazione appaltante**

Costituiscono obblighi di ADE S.p.A.:

1. il puntuale pagamento dei corrispettivi, secondo le modalità ed i termini di cui al precedente art. 8;
2. il tempestivo riscontro alle comunicazioni della ditta appaltatrice in ordine ad eventuali evenienze - causate da attività, opere, provvedimenti della società - ostative al buon espletamento dei servizi affidati ed al conseguimento degli standard di prestazione convenuti;
3. l'adozione dei provvedimenti finalizzati al buon espletamento dei servizi;
4. l'esecuzione di ogni atto e adempimento e forma di collaborazione di sua competenza, diretta o indiretta, per permettere l'eliminazione di quanto osti al conseguimento degli obiettivi ed al rispetto degli standard prestazionali previsti;
5. la definizione, di intesa con la ditta appaltatrice, delle modalità di erogazione del servizio e delle modalità di riscontro dell'attività svolta.

## **12 - Spese contrattuali**

Tutte le spese di gara e contrattuali, nonché quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario.

## **13 - Direttore dell'esecuzione del contratto e attività di controllo del committente**

La Società prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un Direttore dell'esecuzione del contratto, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione dello stesso. Il nominativo del Direttore dell'esecuzione del contratto e/o suo delegato verrà tempestivamente comunicato all'impresa aggiudicataria, la quale comunicherà a sua volta il nominativo della persona dedicata e referente per l'appalto di cui trattasi.

ADE S.p.A., in particolare tramite il Direttore dell'esecuzione del contratto, esercita attività di controllo in merito al rispetto degli impegni contrattualmente assunti dalla ditta appaltatrice attraverso i propri uffici competenti.

L'attività di controllo riguarda in particolare le modalità e i tempi di esecuzione del servizio ed il conseguimento dei risultati e degli standard di servizio concordati ed ogni altra modalità operativa dell'appalto.

ADE S.p.A. provvederà alla eventuale contestazione delle infrazioni alle disposizioni del presente capitolato tramite verbale che dovrà essere firmato dal Direttore dell'esecuzione del contratto o suo delegato, e dall'eventuale esperto incaricato delle verifiche (che possono essere effettuate periodicamente e a campione) che può esprimere anche dichiarazioni in merito. Questo verbale costituirà la base per eventuali provvedimenti a carico della ditta aggiudicataria.

ADE S.p.A. provvederà altresì ad inoltrare tempestivamente alla ditta appaltatrice eventuali segnalazioni di carenze e discrasie nella gestione del servizio.

## **14 - Penalità per non corretta esecuzione del servizio e risoluzione contrattuale**

L'Appaltatore è tenuto all'espletamento delle prestazioni con le modalità previste dal presente capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni e qualsivoglia disservizio o danno che possa derivare alla società e/o ai suoi dipendenti in relazione all'esecuzione dell'appalto.

Ciò premesso, qualora si verifichi, per fatto o per colpa dell'Appaltatore, un qualsivoglia disservizio o danno in relazione all'esecuzione dell'appalto, ADE S.p.A. applicherà una penale nelle seguenti misure:

- Una penale pari a € 300,00 in caso di mancato rispetto dei termini di cui al punto 1 dell'art. 3 del presente capitolato.

- Una penale pari ad € 300,00 in caso di mancato rispetto dei termini di cui al punto 3 dell'art. 3 del presente capitolato.
- Una penale pari ad € 300,00 in caso di mancato rispetto dei termini di cui al punto 4 dell'art. 3 per mancata apertura o chiusura dei cancelli rispetto agli orari previsti per garantire l'accesso al pubblico
- Una penale pari ad € 200,00 in caso di mancato rispetto dei termini di cui al punto 4 dell'art. 3 per inosservanza dei tempi di intervento prima e dopo l'orario di apertura o chiusura dei cancelli.

Il tutto sino ad una penale massima del 10% del valore dell'appalto aggiudicato, oltre la quale ADE S.p.A. potrà risolvere il contratto in danno dell'aggiudicatario, e fermo restando in ogni caso il risarcimento del maggior danno eventualmente patito.

Anche a prescindere dal raggiungimento di un importo delle penali applicate pari al 10% del valore contrattuale, qualora vengano accertati disservizi, ritardi ed eventuali altre disfunzioni nell'organizzazione e nell'esecuzione, ADE S.p.A. potrà comunque inviare all'aggiudicatario comunicazione (tramite lettera raccomandata o pec) di diffida che stabilirà il termine ultimo per l'adempimento.

Continuando ulteriormente i disservizi, ritardi ed eventuali altre disfunzioni nell'organizzazione e nell'esecuzione dell'appalto, resta in facoltà di ADE S.p.A. la possibilità di risolvere il contratto per fatto e colpa dell'aggiudicatario con semplice preavviso di gg. 7, incamerando la cauzione definitiva successivamente descritta e fatto salvo, in ogni caso il risarcimento del maggior danno che per qualsivoglia motivo possa derivare alla società stessa con facoltà di rivolgersi alla ditta seconda classificata in graduatoria.

In ogni caso di risoluzione in danno, nonché di morte del titolare (se l'aggiudicatario è una impresa individuale) o fallimento dell'impresa, la società ADE S.p.A. avrà facoltà di aggiudicare la fornitura al secondo concorrente migliore offerente.

L'ammontare delle penali applicate sarà portato in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati.

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, operano gli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile.

Con riferimento all'articolo 1456 del Codice Civile, la risoluzione di diritto con effetto immediato del contratto, mediante semplice dichiarazione della stazione appaltante di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avrà luogo nelle seguenti ipotesi:

- a) laddove l'appaltatore non provveda ad eseguire, in tutto o in parte, il servizio in oggetto;
- b) per gravi irregolarità, dovute a grave negligenza, nella conduzione del servizio o nella gestione amministrativa;
- c) per grave violazione degli obblighi previsti dal contratto e dal capitolato;
- d) per la cessione a terzi di tutto o parte del servizio in assenza della prevista autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Le eventuali maggiori spese saranno poste a carico dell'Appaltatore, attraverso l'incameramento della cauzione definitiva e con diritto di risarcimento per eventuali importi eccedenti il valore della stessa.

L'aggiudicatario, in sede di contratto, dovrà dichiarare inoltre espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e s.m.i., nonché dei principi, delle norme e dei protocolli.

In tale sede l'aggiudicatario, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., si impegnerà a:

1. rispettare i principi ed i valori contenuti delle normative sopra citate ed a tenere una condotta in linea per tutta la durata dell'appalto e comunque tale da non esporre ADE S.p.A. al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001;
2. non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori della società a violare i principi del Codice Etico a tenere una condotta non conforme alla normativa citata e vigente;
3. informare tempestivamente la società delle inosservanze rilevate dall'Autorità Giudiziaria relativi ai reati presupposti al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Ade S.p.A. a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

### **15 - Risoluzione delle controversie**

La risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto relativo al servizio oggetto del presente capitolato è rimessa alla competenza del Foro di Parma.

### **16 - Responsabilità civili e penali. Assicurazioni**

La ditta affidataria ha la piena responsabilità dell'esecuzione del servizio di cui trattasi, per i danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone, alle cose sia in gestione o in proprietà di ADE S.p.A. sia di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevato la società da ogni responsabilità ed errore.

In particolare, la ditta appaltatrice dovrà dimostrare di aver assicurato presso una primaria Società Assicuratrice i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento inerenti alla Responsabilità civile verso terzi.

Su richiesta della Società appaltante le copie delle relative polizze di assicurazione dovranno essere prodotte in visione in ogni momento della durata contrattuale.

### **17 – Cessione del contratto**

È vietata e soggetta alle conseguenze previste dalla legge e comunque a pena di nullità del contratto la cessione dell'appalto o di parte dello stesso, fermo restando quanto previsto dall'art. 106 del Codice degli Appalti.

La cessione del credito è consentita nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 106 del Codice degli Appalti.

### **18 – Subappalto**

L'eventuale subappalto è regolato dall'art. 105 del Codice dei Contratti D.Lgs. 50/16 e s.m.i., da sottoporre ad autorizzazione nel limite del 30%, che deve essere espressamente indicato nella compilazione del D.G.U.E.

### **19 – Riservatezza**

L'Appaltatore garantisce, in osservanza alla normativa vigente, la massima riservatezza relativamente alle notizie di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico, e si impegna a non divulgare – anche successivamente alla scadenza del contratto – notizie relative

all'attività svolta da ADE S.p.A. di cui sia venuto a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuto in possesso in ragione dell'incarico affidatogli con il presente contratto.

#### **20 – Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

#### **21 - Tutela della privacy e accesso agli atti**

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo della Privacy e D.Lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Ringraziando per la cortese collaborazione, porgo distinti saluti.

IL R.U.P.  
Dott. Enrico Zilofi

