

**SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, MANUTENZIONE,  
FORNITURA DI ABBIGLIAMENTO DA LAVORO (DPI) PER  
UN PERIODO DI N. 36 MESI  
CIG: 7511365E79**

**CAPITOLATO DI GARA  
Allegato A**

### **Art. 1. - Oggetto del servizio**

ADE S.p.A. indice la presente gara per garantire la salute e sicurezza dei propri lavoratori del Nucleo Operativo Cimiteriale (tramite la fornitura e la costante e puntuale igiene dei capi utilizzati) e per disporre di DPI adatti alle funzioni svolte dai prestatori d'opera, terziarizzando la fornitura del servizio.

Nello specifico la prestazione oggetto dell'affidamento è resa con il servizio di noleggio, lavaggio, stiratura, manutenzione, igienizzazione, personalizzazione e ritiro e consegna dei capi di abbigliamento da lavoro (DPI 1° categoria) e di gilet senza maniche ad Alta Visibilità (DPI 2° categoria) per il personale dipendente. Di seguito l'insieme dei suddetti prodotti oggetto del servizio vengono identificati come DPI.

L'attività oggetto dell'appalto comprende quindi obbligatoriamente:

- a) Noleggio dei DPI multirischio secondo tipologia e quantità successivamente precisate
- b) Ritiro dei DPI sporchi ove previsto nei tempi e siti successivamente precisati
- c) Lavaggio dei DPI
- d) Sanificazione dei DPI
- e) Finissaggio (asciugatura e stiratura) dei DPI
- f) Confezione (piegatura ed imballaggio in apposito sacchetto trasparente in polietilene) dei DPI divisi per singolo utente
- g) Riconsegna dei DPI puliti nei tempi e siti successivamente precisati
- h) Riparazione e ripristino dei DPI
- i) Sostituzione dei DPI divenuti inadatti con altri efficienti
- j) Custodia dei DPI puliti riposti in specifico armadio-casellario fornito, collocato e gestito dall'aggiudicatario con scomparti separati e chiusi dedicati ad ogni singolo utente e fornitura di apposito contenitore per la raccolta indistinta dei DPI sporchi da ritirare
- k) Personalizzazione (mediante codifica e nome/cognome) dei DPI per garantire l'utilizzo esclusivo dell'indumento al singolo e specifico utente
- l) Controllo sistematico dei DPI relativamente alla rispondenza in termini di:
  - Igienizzazione
  - Alta visibilità Norma UNI EN ISO 20471:2017 per:
    - Aree minime di materiale visibile
    - Colore del materiale di fondo
    - Requisiti fotometrici del materiale retroriflettente

### **Art. 2. – Durata e importo del servizio**

L'affidamento ha la durata di anni tre con decorrenza presumibilmente dal 01.10.2018, compatibilmente con la conclusione del procedimento di aggiudicazione dell'appalto, e anche nelle more della stipula del contratto il quale si intende con oneri a carico dell'aggiudicatario.

Ade S.p.A. si riserva la possibilità di rinnovare per un ulteriore periodo di 24 mesi l'affidamento in oggetto, così come risolvere anticipatamente il contratto in caso di variazioni nella gestione del servizio per modifiche normative. L'esecuzione dell'appalto dovrà avere inizio entro e non oltre 90 gg. dalla data di rilevamento della totalità delle taglie, salvo proposta di modifica dei tempi stabiliti da parte della Società appaltante.

L'importo triennale presunto per l'affidamento è pari ad **€ 50.718,32** (Euro Cinquantamilasettecentodiciotto/32) di cui € 49.241,09 (Euro Quarantanovemiladuecentoquarantuno/09) soggetti a ribasso ed € 1.477,23 (Euro Millequattrocentosettantasette/23) di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, Iva di legge

esclusa. L'appalto è finanziato con risorse della società da imputare per quanto di competenza ai bilanci 2018-2019-2020-2021 al capitolo di spesa n. 08080801803 – Lavanolo abbigliamento. Ai fini della acquisizione del CIG tramite il sistema SIMOG reso disponibile dall'Anac l'importo totale dell'appalto, considerata anche la proroga di ulteriore 24 mesi, è pari ad **€ 84.530,54**.

### **Art. 3. - Caratteristiche e specifiche tecniche del servizio**

La manutenzione avviene in conformità alle indicazioni riportate nell'etichetta abbinata nei singoli capi dal costruttore che riporta dati e pittogrammi a norma di legge. Il rispetto di tali indicazioni ed il mantenimento dei requisiti delle norme pertinenti (ad esempio UNI EN ISO 13688 – Requisiti Generali, UNI EN 20471 – Indumenti di segnalazione ad alta visibilità per uso professionale, UNI EN 13034 – Protezione limitata contro agenti chimici liquidi, UNI EN ISO 11612 – Indumenti di protezione da fiamma e calore e UNI EN 343 – Protezione contro la pioggia), sono comunque prevalenti rispetto alla qualità sensoriale (ad es. assenza di macchie ottenuta a discapito dei requisiti predetti). Il ripristino dei capi è conforme al sistema di controllo della biocontaminazione secondo la norma UNI EN 14065:2004. Gli eventuali DPI antiacido subiscono un processo di ripristino delle caratteristiche idro-oleorepellenti per assicurare il mantenimento durante l'uso dei requisiti prestazionali previsti dalla norma UNI EN 13034.

Il servizio si articolerà nelle seguenti fasi:

1. Esecuzione di sopralluogo da parte dei concorrenti presso le sedi in cui deve essere erogato il servizio per verificare eventuali interferenze, specialmente durante le operazioni di ritiro degli indumenti sporchi e consegna di quelli puliti (obbligo di sopralluogo già in sede di gara)
2. Rilievo delle taglie dei DPI necessari ad ogni singolo e specifico utente entro gg. 10 dalla data dell'affidamento
3. Posizionamento degli specifici contenitori (armadi-casellario) per la custodia degli indumenti tecnici puliti presso le sedi indicate dalla stazione appaltante di cui all'art. 4 del presente capitolato a cura e spese dell'aggiudicatario. I casellari saranno personali e contrassegnati da una targhetta indelebile con il codice/nominativo del dipendente e saranno messi a disposizione anche almeno due casellari vuoti per eventuali scorte. Parimenti a cura e spese dell'aggiudicatario è il posizionamento di armadi/contenitori per la raccolta unica degli indumenti sporchi
4. Confezionamento e messa a disposizione dei DPI (entro 90 gg. dalla data di rilevamento della totalità taglie, salvo proposta di modifica dei tempi stabiliti da parte della Società appaltante) secondo i quantitativi e tipologie di cui all'allegato C
5. Personalizzazione dei DPI come da precedenti specifiche mediante codifica e nome/cognome/matricola dei DPI per garantire l'utilizzo esclusivo dell'indumento al singolo e specifico utente garantendone la tracciabilità
6. Personalizzazione dei capi (tranne pantaloni) con logo della Società ADE S.p.A. ricamato, oppure stampato e termosaldato comprese eventuali riparazioni o sostituzioni del logo stesso (es. cambio nome e logo aziendale)
7. Prima consegna a ciascun utente delle dotazioni di cui al rilievo taglie, a cure e spese dell'aggiudicatario, dei DPI puliti nei siti di cui all'art. 4 del presente capitolato
8. Ritiro, con **cadenza settimanale** presso le sedi dell'ente appaltante di cui all'art. 4 del presente capitolato a cura e spese dell'aggiudicatario, dei DPI sporchi nei suddetti termini (tale operazione avverrà in giorni ed orari concordati in fase di affidamento:

l'ente aggiudicatore provvederà a comunicare eventuali variazioni dei termini, sedi e tipi, con 15 gg. di preavviso)

9. Lavaggio e sanificazione dei DPI (queste operazioni devono garantire la necessaria igienizzazione attraverso l'utilizzo di opportuni prodotti biodegradabili tali da escludere all'utente l'insorgenza di problemi dermatologici o allergologici, nonché provocare problematiche di inquinamento ambientale)
10. Gestione di scorte di magazzino, pari almeno al 20% della dotazione iniziale, che consentano le sostituzioni dei capi divenuti inadatti relativi al noleggio e lavaggio.
11. Controllo sistematico dei DPI relativamente alla rispondenza in termini di:
  - Igienizzazione
  - Alta visibilità Norma UNI EN ISO 20471:2017 per:
    - Aree minime di materiale visibile
    - Colore del materiale di fondo
    - Requisiti fotometrici del materiale retroriflettente
12. Asciugatura e stiratura con apposite apparecchiature che salvaguardino le caratteristiche del capo, da confezionare singolarmente in sacchetti trasparenti tipo polietilene al fine di assicurare il mantenimento della qualità igienica e riportante all'esterno ben visibile il codice cliente e/o il nominativo del dipendente
13. Riconsegna di norma dei capi ritirati la settimana precedente, contestualmente al ritiro degli indumenti sporchi, a cura e spese dell'aggiudicatario, degli indumenti puliti, singolarmente ed opportunamente confezionati, nei suddetti termini presso le varie sedi di cui all'art. 4 del presente capitolato (tale operazione avverrà in giorni ed orari concordati in fase di affidamento: l'ente aggiudicatore provvederà a comunicare eventuali variazioni dei termini, sedi e tipi, con gg. 15 di preavviso); sarà cura dell'aggiudicatario riporre i DPI puliti e ritirare i DPI sporchi dagli appositi contenitori
14. Riparazione e ripristino dei DPI (tutte le manutenzioni ordinarie, quali piccoli rammendi, sostituzioni di automatici o bottoni o cerniere e ripristino di cuciture, devono intendersi già comprese nel prezzo di aggiudicazione dei servizi e devono essere effettuate senza possibilità di deroghe alle date previste per la riconsegna; invece le manutenzioni straordinarie dovranno essere preventivamente e specificatamente autorizzate dall'Ente appaltante e saranno oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione; la sostituzione dei DPI smarriti o irrimediabilmente danneggiati dai dipendenti dell'aggiudicatario verrà valutata secondo la tabella dei valori convenzionali di cui all'allegato 4 – offerta economica - compilata a cura del concorrente e sarà oggetto di separata contabilizzazione e fatturazione
15. Sostituzione dei DPI divenuti inadatti, per cause non imputabili a negligenza dei dipendenti della stazione appaltante, con altri efficienti
16. Gestione delle procedure di erogazione dei servizi (con opportuni sistemi e con opportuni supporti informatici e/o cartacei). Rapporto periodico mensile dell'attività riportante ritiro e consegne, tipo di riparazione eseguita, elenco esatto dei capi in dotazione a ciascun dipendente, indicazione dei capi sostituiti etc. o in alternativa collegamento on-line. Messa a disposizione di apposita modulistica con la quale il dipendente possa segnalare eventuali riparazioni da eseguire, cambio mansione, cambio taglia, etc...

#### Art. 4. - Luogo di esecuzione

La fornitura degli indumenti da lavoro/DPI dovrà essere effettuata presso i locali all'interno dei cimiteri comunali di Parma destinati ad uso spogliatoio dei dipendenti e/o magazzino, che verranno espressamente indicati da un referente incaricato da ADE S.p.A. il cui nominativo verrà comunicato alla ditta fornitrice ad avvenuto affidamento del servizio; solo alle direttive di tale incaricato la ditta aggiudicataria dovrà far riferimento per lo svolgimento del servizio.

#### Art. 5. - Profili qualitativi

La fornitura del servizio dovrà essere realizzata nel rispetto dei seguenti parametri qualitativi essenziali:

- a) Espletamento del servizio con diligenza e regolarità rimanendo esonerata ADE S.p.A. da ogni responsabilità a qualsiasi titolo nei riguardi di terzi.
- b) Le caratteristiche dei DPI e dei servizi forniti devono essere pienamente rispondenti alla normativa vigente e a quanto dichiarato in offerta secondo le specifiche del presente capitolato. L'Ente appaltante si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli e/o prove necessari ad indagare ed individuare le caratteristiche degli indumenti e dei servizi forniti. Ogni costo e/od onere delle prove sostenute sarà a carico dell'appaltatore.
- c) Qualora l'ente appaltante riscontri anomalie nei DPI e/o servizi forniti avrà diritto di richiedere, a carico e spese dell'appaltatore, l'immediata sostituzione o revisione degli stessi. Tali sostituzioni o revisioni dovranno avvenire entro e non oltre 20 gg. lavorativi dal ricevimento della comunicazione (tramite lettera raccomandata o pec) di contestazione, salva l'applicazione della penale giornaliera successivamente prescritta.

Al fine di verificare la corretta esecuzione del servizio, ADE S.p.A. procederà alla rilevazione dell'avvenuta e regolare esecuzione dello stesso, anche con la collaborazione della ditta aggiudicataria, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.

#### Art. 6. – Elenco e quantitativi degli indumenti/DPI

L'appalto richiede la fornitura e il noleggio dei DPI di cui alle allegate schede tecniche (da Allegato C1 a C10) nei quantitativi riportati di seguito riportati:

Codice articolo	Articolo	N. Operatori	Dotazione a persona	Totale dotazioni
C1	Gilet alta visibilità (DPI II) arancione fluorescente	16	1	16
C2a	Giaccone impermeabile con velcro porta logo e cappuccio	16	1	16
C2b	Corpetto interno velcro porta logo	16	1	16
C3	Copripantalone impermeabile	16	1	16
C4	Polo manica lunga in cotone con velcro porta logo	16	6	96
C5	Pantalone imbottito bicolore	16	6	96
C6	Polo manica corta in cotone con velcro porta logo	16	12	192

C7	Pantalone estivo bicolore	16	12	192
C8	Gilet imbottito con velcro porta logo	16	2	32
C9	Giubbino imbottito con velcro porta logo	16	2	32
C10	Pile collo alto con zip intera e velcro porta logo	16	3	48

Il numero dei dipendenti nonché il numero di pezzi che la società intende acquistare nel corso della durata dell'appalto, deve essere considerato di semplice riferimento, in quanto devono intendersi accettate variazioni, in aumento o in diminuzione, fino ad un massimo del 20% del previsto, in relazione a circostanze o necessità che l'Ente appaltante potrà manifestare di volta in volta.

#### **Art. 7. - Termini di consegna**

Ogni singola consegna deve essere effettuata entro i termini di cui all'art. 3.

Ade S.p.A. procederà subito, in contraddittorio con l'Impresa, al fine di verificare la corretta esecuzione dell'affidamento, alla rilevazione dell'avvenuta esecuzione del servizio in conformità alle prescrizioni contenute nel presente atto e alle normative vigenti.

#### **Art. 8. - Modalità di presentazione dell'offerta e campionatura**

Per partecipare alla gara ogni concorrente dovrà far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno lunedì 16 luglio 2018 un plico, sigillato e firmato sui lembi di chiusura indirizzato a:

ADE S.p.A.: Viale Villetta 31/a 43125 – Parma (PR) (tel. 0521-964042 - fax 0521-974899)

Riportante la dicitura:

**“GARA PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO, LAVAGGIO, MANUTENZIONE, FORNITURA DI ABBIGLIAMENTO DA LAVORO (DPI) PER UN PERIODO DI N. 36 MESI – CIG: 7511365E79”**

Non saranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, anche non dipendente dalla volontà del mittente, dovessero pervenire oltre il suddetto termine perentorio (a tal fine, pertanto, farà fede soltanto il timbro apposto sul plico da parte dell'Ufficio Protocollo della Società appaltante).

Il **plico** dovrà contenere le seguenti tre buste, debitamente sigillate e firmate sui lembi di chiusura:

**BUSTA A: recante la dicitura “DOCUMENTI” e indicazione del mittente contenente i seguenti documenti, a pena di esclusione:**

1. Domanda di partecipazione alla gara redatta su scheda di cui all'allegato 1
2. D.G.U.E. (Allegato 2) in formato elettronico su supporto informatico
3. Patto d'integrità (Allegato 3)
4. Attestazione dell'avvenuto sopralluogo in originale
5. Dimostrazione dell'avvenuto deposito cauzionale a garanzia della presente offerta, e dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia definitiva in caso di aggiudicazione
6. PassOE
7. Dichiarazione bancaria motivata
8. Fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

**BUSTA B recante la dicitura “OFFERTA TECNICA” e l’indicazione del mittente contenente:** l’offerta tecnica con la quale ogni concorrente dovrà presentare una relazione descrittiva sottoscritta dal Legale Rappresentante/Procuratore, redatta in carta libera, numerata e rilegata (max. 20 fogli anche fronte-retro in formato A4 con font Arial o Times New Roman carattere minimo 12) con la quale ogni concorrente dovrà presentare un progetto tecnico-gestionale e qualitativo riguardante gli elementi di valutazione indicati di seguito e recante, in particolare, l’elenco e la descrizione delle strutture utilizzate, delle attrezzature e strumentazioni tecniche utilizzate e del personale impiegato per la prestazione del servizio in oggetto e delle misure adottate per garantirne la qualità.

**Entro il termine di presentazione dell’offerta, i concorrenti dovranno consegnare a titolo gratuito in conto visione all’indirizzo e con le modalità indicate nel Disciplinare di gara, N. 1 campione e le relative “schede tecniche”, dei singoli articoli di cui all’allegato C (in totale n. 10 schede tecniche dalla C1 alla C10) nella taglia XL.**

**Non si accetteranno più di un campione per ogni singola tipologia di capo.**

La Società si riserva comunque la facoltà di richiedere specificazioni riguardanti la campionatura qualora la Commissione Giudicatrice ne ravvisasse la necessità. La campionatura verrà valutata dalla Commissione Giudicatrice nell’ambito della procedura di valutazione della qualità dell’offerta. Il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a lasciare i campioni, punzonati, di tutti gli indumenti oggetto della gara all’Ente aggiudicatario per la loro deposizione agli atti di gara (per l’acquisizione dei suddetti campioni nulla sarà dovuto al concorrente aggiudicatario). La mancata presentazione dei campioni e/o delle schede tecniche richiesti comporterà l’esclusione dalla gara. Non comporterà esclusione dalla gara la presentazione di campionatura di colore differente da quello esplicitamente richiesto nelle specifiche schede tecniche, purché la fornitura successiva all’avvenuta aggiudicazione rispetti i vincoli di colore richiesti.

**BUSTA C recante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA” e l’indicazione del mittente e contenente:**

l’offerta economica redatta sull’apposito modulo (Allegato 4) in marca da bollo.

**Nell’offerta economica dovrà essere dichiarata nell’apposita tabella anche la colonna con la valorizzazione convenzionale dei capi a nuovo che non sarà oggetto di valutazione né di attribuzione di punteggi da parte della Commissione.**

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che abbiano presentato offerta per un importo complessivo eccedente l’importo presunto dell’affidamento.

L’offerta economica deve, altresì, contenere le seguenti dichiarazioni:

- ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell’attività d’impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere (Iva esclusa) pari ad € \_\_\_\_\_ (in cifre); € \_\_\_\_\_ (in lettere);
- di aver giudicato i prezzi offerti, nel loro complesso, remunerativi;
- di aver preso esatta conoscenza della natura dell’appalto e di tutte le circostanze particolari e generali che possono aver influito sulla determinazione dell’offerta;
- di mantenere valida l’offerta per 180 gg. dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

- di aver tenuto conto, nel formulare l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle disposizioni in materia e condizioni del lavoro.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione che saranno eseguite dalle singole imprese, contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Il mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di legge e risultare da atto pubblico o da scrittura privata autenticata.

Nel caso di offerta presentata da un consorzio devono essere indicate le parti della prestazione e le specifiche imprese consorziate che le eseguiranno.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti di ADE S.p.A. nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, ove per secondarie non possono intendersi il noleggio ed il lavaggio, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatarario.

#### **Art. 9. - Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione verrà effettuata, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di seguito Codice, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Saranno escluse le offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni o riserve di qualsiasi natura delle condizioni di fornitura dei servizi specificate nel presente capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizioni.

Si precisa che:

- in caso di discordanza tra lo sconto unico percentuale indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante;
- Ade S.p.A. si riserva di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida pervenuta, ovvero di non procedere ad alcuna aggiudicazione;
- Ade S.p.A. non riconoscerà alcun rimborso o alcun compenso per la presentazione dell'offerta;
- La stazione appaltante si riserva di chiedere ai concorrenti di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, nel rispetto dei principi di trasparenza e par condicio.

Dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, Ade S.p.A. individuerà una Commissione, appositamente nominata, a cui sarà affidata la valutazione delle offerte pervenute entro il termine indicato.

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della società in V. le Villette 31/a a Parma il giorno 16 luglio 2018, alle ore 15.00, procedendo alla verifica della regolarità ed ammissibilità dei plichi pervenuti ed all'esame della documentazione contenuta nella busta A "DOCUMENTI", all'ammissione/esclusione delle ditte concorrenti (operando se del caso il soccorso istruttorio). Sempre in seduta pubblica si aprirà l'offerta tecnica, verificandone la completezza dell'offerta tecnica redatta da campionatura ed a operare ammissioni/esclusioni. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.



La Commissione procederà quindi in seduta segreta all'esame delle offerte tecniche ammesse nonché della campionatura presentata con l'attribuzione dei punteggi.

In data che sarà pubblicata sul sito [www.adespa.it](http://www.adespa.it) almeno 48 ore prima, la Commissione procederà, in seduta pubblica, a dare lettura dei punteggi assegnati, ad operare eventuali esclusioni e per le ditte ammesse procedere all'apertura della busta C "OFFERTA ECONOMICA" e all'attribuzione dei relativi punteggi totali.

Alle fasi di apertura delle buste A, B e C potrà assistere un solo incaricato per ciascun concorrente (legale rappresentante o suo delegato). L'accesso e la permanenza del rappresentante del concorrente nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure in vigore ed all'esibizione di documento di identificazione, e se del caso, di giusta delega.

La Commissione verbalizzerà l'iter e i risultati della gara elencando le imprese ammesse in ordine decrescente, secondo il punteggio complessivo assegnato ed indicando a fianco di ciascuna di esse il punteggio finale assegnato, secondo i seguenti parametri valutativi:

a) <u>Progetto tecnico-gestionale a garanzia della qualità dei servizi offerti nell'ottica del perseguimento della sicurezza e salute dell'utente e del materiale fornito: <b>max-punti 18 punti</b></u>
b) <u>Caratteristiche dei prodotti offerti nell'ottica del perseguimento della efficienza ed efficacia del processo integrato e del materiale fornito: <b>max-punti 26</b></u>
c) <u>Assistenza tecnico-logistica del/i servizio/i offerto/i nell'ottica del perseguimento della efficienza ed efficacia del processo integrato: <b>max-punti 26</b></u>
d) <u>Prezzo: <b>max-punti 30</b></u>

In particolare, i punteggi assegnati dalla commissione seguiranno i seguenti criteri:

**Per la qualità dei servizi offerti:**

**PROGETTO TECNICO GESTIONALE (max-punti 18)**

- Organizzazione del servizio: max-punti 8
- Stabilimento e impianti: max-punti 5
- Processo di lavaggio e controlli: max-punti 5

**Per le caratteristiche dei prodotti offerti:**

- Fino a **26** punti per la conformità dei DPI e vestiario in termini di tessuto (composizione, peso, colore, trattamenti), in termini di confezione (foggia, marcature e accessori) di durata e funzionalità a quanto previsto dalle schede tecniche allegate. Sarà dato particolare rilievo anche alla vestibilità dei capi offerti.

**Per l'assistenza tecnica, logistica e supporto formativo ed informatico:**

- fino a **4** punti per la soluzione logistica che offra migliore consegna dei capi con imbustamento in kit per ogni dipendente;
- fino a **4** punti per l'efficacia delle riparazioni sugli specifici DPI presentati attestata da organismo notificato;
- fino a **4** punti per la costituzione e l'aggiornamento di un archivio (informatico) per ogni dipendente (generalità, mansione, sede, taglia, con data dell'ultimo aggiornamento, indumenti consegnati, con tipo e quantità);
- fino a **4** punti per le prestazioni migliorative messe a disposizione nell'ottica del perseguimento della formazione di utilizzazione dei DPI forniti ai dipendenti;

- fino a **4** punti per la modalità procedurale adottata per garantire l'attività a supporto del cliente – CUSTOMER CARE;
- fino a **6** punti per le offerte di miglioramento del servizio garantendone flessibilità a seconda delle richieste della stazione appaltante (variazioni della dotazione stabilita in aumento o in diminuzione e reintegri dei materiali aggiuntivi a quanto già richiesto dal presente capitolato).

**Per il prezzo:**

- L'offerta con il prezzo più basso acquisirà punti 30.

Alle altre offerte, relativamente al solo prezzo, il punteggio verrà assegnato con la seguente formula:

$$\text{Punti} = 30 \times [1 - (\text{prezzo offerto} - \text{prezzo minimo}) / \text{prezzo minimo}]$$

La commissione di gara procederà alla verifica delle offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (ossia le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi ai prezzi, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara).

Ove l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'Ente aggiudicatore richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi del suddetto art. 97. All'esclusione potrà provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

L'ente aggiudicatore provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione al concorrente risultato primo nella graduatoria e, ai sensi dell'art. 79 comma 5, del d.lgs. 163/2006, al concorrente che nella graduatoria stessa sarà risultato secondo ed ai soggetti richiamati nella norma citata.

**Art. 10. - Stipula del contratto**

Entro il termine assegnato dalla stazione appaltante in occasione della comunicazione di aggiudicazione divenuta efficace a seguito dei controlli operati anche tramite l'utilizzo della piattaforma AVCPass, l'aggiudicatario dovrà a pena di decadenza far pervenire alla società, oltre alla documentazione richiesta da quest'ultimo ai fini della stipula del contratto, idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, nella misura e con le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

In caso di associazione temporanea di imprese, dovrà inoltre essere prodotta la seguente documentazione:

- copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza al capogruppo che dovrà espressamente contenere le prescrizioni di legge;
- dichiarazione, firmata dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, del soggetto mandatario, attestante le prestazioni che saranno fornite dai singoli componenti del raggruppamento indicate in sede di offerta.

Qualora il contratto sia sottoscritto da persona diversa da quella che avrà sottoscritto i documenti presentati in sede di gara, all'atto della stipula del contratto dovrà comprovare i poteri del rappresentante mediante idoneo documento autenticato nelle forme di legge.

Decorsi 45 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, con l'aggiudicatario definitivo sarà stipulato il contratto a tutte sue spese.

Qualora l'aggiudicatario, entro e non oltre il termine indicato dall'ente aggiudicatore nella predetta comunicazione di aggiudicazione, non produca la documentazione richiesta o non

risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, l'ente aggiudicatore procederà all'aggiudicazione provvisoria della gara al secondo classificato rivalendosi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta.

## **Art. 11. – Garanzie**

### Cauzione provvisoria

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., i soggetti partecipanti alla procedura selettiva sono tenuti a costituire, nelle forme e secondo le modalità previste dalla stessa disposizione, garanzia provvisoria pari al 2% del valore complessivo per l'affidamento triennale posto a base d'asta.

### La mancata costituzione di tale garanzia costituisce causa di esclusione dalla gara per l'affidamento.

Nel caso in cui la ditta partecipante alla gara intenda usufruire delle riduzioni percentuali dell'importo della cauzione, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovrà segnalare il possesso del requisito e produrre apposita richiesta da allegare alla cauzione prestata.

### Cauzione definitiva (garanzia contrattuale per la stipula del contratto)

L'aggiudicatario, a garanzia degli oneri derivanti alla stazione appaltante a causa del mancato o inesatto adempimento contrattuale, deve prestare, prima della stipula del contratto, una garanzia fideiussoria sull'importo contrattuale pari al 10%, e comunque ai sensi dell'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, la quale aggiudica la fornitura al concorrente che segue nella graduatoria.

Lo svincolo della cauzione definitiva verrà disposto dal committente dopo la completa estinzione di tutti i rapporti contrattuali, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.

La cauzione sarà incamerata dalla stazione appaltante in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore; il fornitore è tenuto al reintegro della parte eventualmente incamerata.

Per il servizio eventualmente svolto entro i limiti del quinto in più dell'importo della fornitura, non è richiesta l'integrazione della cauzione.

## **Art. 12. - Modalità di pagamento**

Ade S.p.A. provvederà al pagamento del corrispettivo del servizio prestato, determinato sulla base dell'offerta di preventivo selezionata come migliore, in quote mensili e i pagamenti, da parte di ADE S.p.A., saranno effettuati entro 30 gg. fine mese dalla data di emissione della fattura.

In materia di IVA, la società rientra nel perimetro di applicazione della scissione dei pagamenti, pertanto la scrivente provvederà alla liquidazione della sola parte imponibile della fattura.

In occasione di ogni pagamento l'Ente appaltante deterrà gli eventuali importi derivanti dall'applicazione di penali e spese sostenute per eventuali ripristini necessari per riparare eventuali danni ai locali, agli arredi ed alle attrezzature derivanti da incuria o colpa dell'appaltatore, opportunamente documentati dall'Ente appaltante.

In caso di ripetizione del contratto prevista dal presente atto, i prezzi contrattuali saranno adeguati ai sensi dell'art. 106 del Codice degli Appalti Pubblici: la revisione prezzi sarà effettuata sulla base degli indici ISTAT sui prezzi al consumo.

### **Art. 13 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

La ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Si richiede la comunicazione del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, sul quale confluiranno i pagamenti e le generalità delle persone delegate ad operare su tale conto. Si ricorda l'obbligo di inserimento del **n. CIG** assegnato alla presente gara tramite il sito dell'ANAC in tutti i documenti amministrativi e contabili collegati alla presente procedura di affidamento.

La ditta appaltatrice si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Parma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **Art. 14. - Oneri e responsabilità della ditta aggiudicataria**

Dalla data di affidamento, la ditta aggiudicataria sarà unica responsabile della gestione del servizio in oggetto, nonché dell'organizzazione delle attività finalizzate all'erogazione dello stesso e di quanto ad esso connesso sotto il profilo tecnico, economico e finanziario.

In particolare, per l'intera durata dell'affidamento, la ditta fornitrice è tenuta a:

1. svolgere l'appalto secondo il disposto del presente capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni qualsiasi disservizio o danno che possa derivare tanto ai dipendenti della società quanto alla società stessa;
2. dotare di tutti i DPI richiesti il personale di nuova assunzione entro gg. 15 lavorativi dall'invio della comunicazione dell'assunzione;
3. dotare di tutti i DPI per cui si richieda cambio taglia o sostituzione di capo irreparabile entro gg. 15 lavorativi dall'invio della comunicazione di variazione/sostituzione;
4. osservare tutte le norme vigenti in materia di tutela, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e prevenzione degli infortuni;
5. tenere sollevata e indenne ADE S.p.A. da ogni e qualsiasi danno che possa derivare a terzi in dipendenza o conseguenza del presente disciplinare, assumendosi ogni responsabilità civile, penale e amministrativa;
6. approntare tutte le adeguate coperture assicurative in relazione alle attività di cui al presente capitolato e comunque necessarie per legge;
7. comunicare tempestivamente ai Responsabili di ADE S.p.A. i tempi e le modalità di consegna, nonché ogni variazione dei programmi concordati.

### **Art. 15. – Obblighi per la stazione appaltante**

Per le attività oggetto del presente appalto, ADE S.p.A. si impegna ad assicurare il supporto d'ufficio presso le proprie sedi ed in particolare:

- mettere a disposizione dell'appaltatore la lista del personale suddivisa per sede e profilo professionale;
- consentire l'esecuzione del rilievo delle taglie nei tempi stabiliti;
- mettere a disposizione i locali per il posizionamento degli specifici contenitori per la raccolta e distribuzione sporco/pulito e dei DPI non sottoposti a lavaggio;
- comunicare all'aggiudicatario i nominativi dei referenti di ogni eventuale sede.

### **Art. 16. - Spese contrattuali**

Tutte le spese di gara e contrattuali, nonché quelle da esse dipendenti e conseguenti, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico dell'aggiudicatario, comprese le spese di pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla G.U.R.I. come indicato nelle premesse del Disciplinare di gara.

### **Art. 17. - Penalità per non corretta esecuzione del servizio e risoluzione contrattuale**

L'Appaltatore è tenuto all'espletamento delle prestazioni con le modalità previste dal presente capitolato e sarà ritenuto unico responsabile per ogni e qualsivoglia disservizio o danno che possa derivare alla società e/o ai suoi dipendenti in relazione all'esecuzione dell'appalto.

Ciò premesso, qualora si verifichi, per fatto o per colpa dell'Appaltatore, un qualsivoglia disservizio o danno in relazione all'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: la mancata continuità del servizio, la non tempestività nella consegna dei capi, la pulizia e/o igienizzazione non idonea, etc....), ADE S.p.A. applicherà una penale nelle seguenti misure:

- Ritardo nell'inizio servizio: 0,1 per mille al giorno del valore dell'appalto triennale aggiudicato;
- Ritardi nell'esecuzione settimanale del servizio: 1 Euro/DPI/al giorno
- Ritardo nella consegna dei DPI per i nuovi assunti, stagionali o variazioni taglie/sostituzione capi usurati: 1 Euro/DPI/al giorno

*In ogni caso non dovrà mai essere superato il limite massimo di ritardo di gg. 30 solari.*

- Non idonea igienizzazione: 10 Euro/capo
- Riconsegna di capi non conformi a UNI EN ISO 20471:2013: 10 Euro/capo

Il tutto sino ad una penale massima del 10% del valore dell'appalto aggiudicato, oltre la quale ADE S.p.A. potrà risolvere il contratto in danno dell'aggiudicatario, e fermo restando in ogni caso il risarcimento del maggior danno eventualmente patito.

Anche a prescindere dal raggiungimento di un importo delle penali applicate pari al 10% del valore contrattuale, qualora vengano accertati disservizi, ritardi ed eventuali altre disfunzioni nell'organizzazione e nell'esecuzione, ADE S.p.A. potrà comunque avviare all'aggiudicatario comunicazione (tramite lettera raccomandata o pec) di diffida che stabilirà il termine ultimo per l'adempimento.

Continuando ulteriormente i disservizi, ritardi ed eventuali altre disfunzioni nell'organizzazione e nell'esecuzione dell'appalto, resta in facoltà di ADE S.p.A. la possibilità di risolvere il contratto per fatto e colpa dell'aggiudicatario con semplice preavviso di gg. 7, incamerando la cauzione definitiva successivamente prescritta e fatto salvo, in ogni caso il risarcimento del maggior danno che qualsivoglia motivo possa derivare alla società stessa con facoltà di rivolgersi alla ditta seconda classificata in graduatoria.

In ogni caso di risoluzione in danno, nonché di morte del titolare (se l'aggiudicatario è una impresa individuale) o fallimento dell'impresa, la società ADE S.p.A. avrà facoltà di aggiudicare la fornitura al secondo concorrente migliore offerente.

L'ammontare delle penali applicate sarà portato in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati, o, in mancanza, dalla cauzione.

In caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, operano gli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile.

Con riferimento all'articolo 1456 del Codice Civile, la risoluzione di diritto con effetto immediato del contratto, mediante semplice dichiarazione della stazione appaltante di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, avrà luogo nelle seguenti ipotesi:

- a) laddove l'appaltatore non provveda ad eseguire, in tutto o in parte, il servizio in oggetto;
- b) per gravi irregolarità, dovute a grave negligenza, nella conduzione del servizio o nella gestione amministrativa;
- c) per grave violazione degli obblighi previsti dal contratto e dal capitolato;
- d) per la cessione a terzi di tutto o parte del servizio in assenza della prevista autorizzazione da parte della stazione appaltante.

Le eventuali maggiori spese saranno poste a carico dell'Appaltatore, attraverso l'incameramento della cauzione definitiva e con diritto di risarcimento per eventuali importi eccedenti il valore della stessa.

L'aggiudicatario, in sede di contratto, dovrà dichiarare inoltre espressamente di essere a conoscenza delle disposizioni di cui al D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 e s.m.i., nonché dei principi, delle norme e dei protocolli.

In tale sede l'aggiudicatario, promettendo anche il fatto dei propri dipendenti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 c.c., si impegnerà a:

1. rispettare i principi ed i valori contenuti delle normative sopra citate ed a tenere una condotta in linea per tutta la durata dell'appalto e comunque tale da non esporre ADE S.p.A. al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001;
2. non tenere comportamenti e/o compiere od omettere atti in modo tale da indurre dipendenti e/o collaboratori della società a violare i principi del Codice Etico a tenere una condotta non conforme alla normativa citata e vigente;
3. informare tempestivamente la società delle inosservanze rilevate dall'Autorità Giudiziaria relativi ai reati presupposti al rischio dell'applicazione di sanzioni previste dal predetto D.lgs. n. 231/2001.

L'inosservanza di tali impegni da parte del Contraente costituirà grave inadempimento contrattuale e legittimerà Ade S.p.A. a risolvere il Contratto con effetto immediato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., salvo il diritto al risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento.

#### **Art. 18. - Risoluzione delle controversie**

La risoluzione delle controversie derivanti dall'esecuzione del contratto relativo al servizio oggetto del presente capitolato è rimessa alla competenza del Foro di Parma.

#### **Art. 19. - Responsabilità civili e penali. Assicurazioni**

La ditta affidataria ha la piena responsabilità dell'esecuzione del servizio di cui trattasi, per i danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancate previdenze venissero arrecati agli utenti, alle persone, alle cose sia in gestione o in proprietà di ADE S.p.A. sia di terzi, durante il periodo contrattuale, tenendo al riguardo sollevato la società da ogni responsabilità ed errore.

In particolare, la ditta appaltatrice dovrà dimostrare di aver assicurato presso una primaria Società Assicuratrice i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività oggetto del presente affidamento inerenti alla Responsabilità civile verso terzi.

Su richiesta della Società appaltante le copie delle relative polizze di assicurazione dovranno essere prodotte in visione in ogni momento della durata contrattuale.

**Art. 20. – Cessione del contratto e divieto di subappalto della componente principale del servizio (noleggio-lavaggio)**

È vietata e soggetta alle conseguenze previste dalla legge e comunque a pena di nullità del contratto la cessione dell'appalto o di parte dello stesso, fermo restando quanto previsto dall'art. 106 del Codice degli Appalti.

La cessione del credito è consentita nei limiti ed alle condizioni di cui all'art. 106 del Codice degli Appalti.

È consentito il subappalto delle sole prestazioni secondarie, che l'Appaltatore in sede di offerta o, in caso di varianti in corso di esecuzione all'atto dell'affidamento, abbia dichiarato di voler subappaltare nei limiti previsti dall'art. 105 del Codice degli Appalti.

**Art. 21. – Riservatezza**

L'Appaltatore garantisce, in osservanza alla normativa vigente, la massima riservatezza relativamente alle notizie di cui verrà a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico, e si impegna a non divulgare – anche successivamente alla scadenza del contratto – notizie relative all'attività svolta da ADE S.p.A. di cui sia venuto a conoscenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a non eseguire e a non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi genere degli atti di cui sia eventualmente venuto in possesso in ragione dell'incarico affidatogli con il presente contratto.

**Art. 22. – Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente citato nel presente capitolato si fa riferimento alle leggi e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.