

Parma, 10 dicembre 2025

**SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE DI IMPIEGATO/A DI ADE S.p.A.**

**Verbale 2 di Selezione**

In data 10 dicembre 2025, alle ore 8.30 si è riunita, presso la sede di ADE S.p.A. in Viale della Villetta 31/a, la Commissione nominata con Prov. n. 99/25 del 01/12/2025 atta a svolgere la Selezione per l'assunzione, a tempo indeterminato, quale impiegato/a da assegnare all'Area "Gestione Cimiteri e Appalti" di ADE S.p.A.

La suddetta Commissione, nominata con Provvedimento della Direttrice Generale di ADE S.p.A. è formata da:

- 1) Barbara Cherchi - che funge da Presidente della Commissione;
- 2) Patrizia Notari - componente interno in qualità di esperto;
- 3) Enzo Di Martino - componente interno in qualità di esperto.

Funge da segretaria verbalizzante Roberta Gandolfi dipendente di ADE S.p.A.

La Presidente introduce i lavori ricordando che nella seduta riservata tenutasi il giorno 1° dicembre sono state ammesse e convocate in data odierna tutti/e i/le candidati/e che hanno presentato domanda di partecipazione alla Selezione.

La convocazione e l'orario assegnato a ciascun candidato/a sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale aziendale nella prima mattinata del 2 dicembre u.s. Tale pubblicazione come previsto dall'Avviso Pubblico sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai singoli partecipanti.

Di seguito l'elenco pubblicato:

Selezione pubblica per la selezione di n. 1 impiegato/a amministrativo/a			
Codice		DATA	
001/2025	Ammissione	10/12/2025	9.15
002/2025	Ammissione	10/12/2025	9.30
003/2025	Ammissione	10/12/2025	9.45
004/2025	Ammissione	10/12/2025	10.00
005/2025	Ammissione	10/12/2025	10.15
006/2025	Ammissione	10/12/2025	10.30
007/2025	Ammissione	10/12/2025	10.45
008/2025	Ammissione	10/12/2025	11.00
009/2025	Ammissione	10/12/2025	11.30
010/2025	Ammissione	10/12/2025	11.45
011/2025	Ammissione	10/12/2025	12.00
012/2025	Ammissione	10/12/2025	12.15
013/2025	Ammissione	10/12/2025	12.30
014/2025	Ammissione	10/12/2025	12.45
015/2025	Ammissione	10/12/2025	13.00
016/2025	Ammissione	10/12/2025	14.15
017/2025	Ammissione	10/12/2025	14.30

018/2025	Ammissione	10/12/2025	14.45
019/2025	Ammissione	10/12/2025	15.00
020/2025	Ammissione	10/12/2025	15.15
021/2025	Ammissione	10/12/2025	15.30
022/2025	Ammissione	10/12/2025	15.45
023/2025	Ammissione	10/12/2025	16.00
024/2025	Ammissione	10/12/2025	16.15

La Presidente riscontra che a seguito di richiesta pervenuta via pec si è concesso alla candidata n. 020/2025 di anticipare il colloquio per motivi lavorativi spostandolo dalle ore 15.15 alle ore 11.15.

La Dott.ssa Cherchi dà il via ai lavori, condividendo con la Commissione tutta, che le 60 domande (30 per la disciplina in ambito cimiteriale e altrettanti quesiti riguardanti la normativa in materia di contratti pubblici e diritto amministrativo) risultino riposte in due distinte urne. I quesiti verranno estratti dai singoli candidati/e durante i colloqui individuali, una scheda riassuntiva conterrà gli elementi di valutazione di ciascun candidato/a e saranno compilate alla fine di ogni colloquio.

Alle ore 9.30 viene comunicato via mail che la candidata n. 022/2025 convocata per le ore 15.45 non parteciperà alla selezione.

Alle ore 09.52 viene convocato al piano superiore nella Sala di Direzione il primo candidato secondo l'ordine di arrivo cronologico delle domande, ossia il candidato 001/2025. La Segretaria ne verifica l'identità tramite copia del documento di riconoscimento.

Il candidato dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione estrae la domanda n. 28 in ambito Cimiteriale e la domanda n.6 in ambito diritto Amministrativo.

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 10.10 il candidato viene congedato.

Alle ore 10.13 si verifica la non presenza del candidato 002/2025 e del 003/2025.

Viene convocata quindi la candidata 004/2025 e alle ore 10.14 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda 13 (diritto amministrativo) e la n. 7 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 10.24 la candidata viene congedata.

Alle ore 10.30 viene convocata la candidata n. 005/202, dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda 11 (diritto amministrativo) e la n. 16 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 10.40 la candidata viene congedata.

Alle ore 10.43 viene convocata la candidata n. 006/2025, dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda 10 (diritto amministrativo) e la n. 3 (in ambito cimiteriale). La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 10.50 la candidata viene congedata.

Alle ore 10.55 viene convocata la candidata n. 007/2025 dopo le prime domande volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda n. 4 (diritto amministrativo) e la n. 11 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 11.05 la candidata viene congedata.

Alle ore 11.07 viene convocata la candidata n. 008/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda n. 17 (diritto amministrativo) e la n. 29 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 11.17 la candidata viene congedata.

Alle ore 11.22 viene convocata la candidata n. 020/25 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda n. 7 (diritto amministrativo) e la n. 13 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 11.35 la candidata viene congedata.

La Commissione sospende la seduta per una pausa e riprende i lavori alle 11.50 convocando il candidato 009/25 che era previsto per 11.30. La Commissione prende atto che anche la candidata n. 014/2025 comunica via mail la propria assenza.

Alle ore 11.52 viene convocato il candidato n. 009/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda n. 23 (diritto amministrativo) e la n. 9 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 12.00 il candidato viene congedato.

Alle ore 12.02 viene convocato il candidato n. 010/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni estrae la domanda n. 18 (diritto amministrativo) e la n. 19 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 12.08 il candidato viene congedato.

Alle ore 12.14 viene convocato il candidato n. 011/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni estraee la domanda n. 14 (diritto amministrativo) e la n. 25 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 12.22 il candidato viene congedato.

Alle ore 12.25 viene convocato il candidato n. 012/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni estraee la domanda n. 27 (diritto amministrativo) e la n. 24 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 12.35 il candidato viene congedato.

Alle ore 12.47 viene convocata la candidata n. 015/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni estraee la domanda n. 22 (diritto amministrativo) e la n. 12 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 12.53 la candidata viene congedato.

La Commissione sospende i lavori per la pausa pranzo.

La seduta riprende alle ore 14.25, viene convocato il candidato n. 016/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni estraee la domanda n. 1 (diritto amministrativo) e la n. 8 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 14.37 il candidato viene congedato.

Si verifica l'assenza della candidata n. 017/2025 e si prosegue alle ore 14.40 viene convocato il candidato n. 018/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estraee la domanda n. 9 (diritto amministrativo) e la n. 21 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 14.45 il candidato viene congedato.

Alle ore 14.51 viene convocato il candidato n. 019/2025 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estraee la domanda n. 19 (diritto amministrativo) e la n. 4 (in ambito cimiteriale).

Il candidato conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 14.58 il candidato viene congedato.

Alle ore 15.04 si verifica che non sono presenti candidati si attende quindi l'arrivo della candidata 023/2025. Alle ore 15.28 dopo le prime domande di rito volte a verificare le motivazioni della partecipazione, estrae la domanda n. 12 (diritto amministrativo) e la n. 30 (in ambito cimiteriale).

La candidata conferma la piena disponibilità a trasferimenti in uffici di altri Comuni, a lavorare nei festivi o a prestare lavoro straordinario.

Alle ore 15.35 la candidata viene congedata.

Si attende quindi l'orario delle 16.30 per verificare l'effettiva assenza dell'ultima candidata n. 024/2025 che era stata convocata per le ore 16.15.

La Commissione riprende tutte le schede compilate per definire l'assegnazione dei punteggi delle prove orali sostenute. La Commissione dispone di un punteggio massimo di 30 punti per la valutazione della prova d'esame. La prova si intende superata per i/le candidati/e che ottengano una votazione non inferiore a 21/30. I/le candidati/e che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30, saranno ammessi/e alla valutazione dei titoli. Risulterà vincitore/trice della selezione il/la candidato/a che abbia raggiunto il punteggio più alto derivante somma dei punteggi derivanti dalla prova d'esame e dalla valutazione dei titoli (ove esistenti).

I risultati delle prove e la connessa graduatoria saranno pubblicati sul portale internet della società. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la comunicazione ai/alle singoli/e partecipanti.

La Commissione pertanto predispone la seguente graduatoria finale:

<b>Posizione graduatoria</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Punteggio prova orale</b>	<b>Punteggio Titoli</b>	<b>Punteggio finale</b>
1	007/2025	28	0	28
2	001/2025	26	1	27
2	023/2025	27	0	27
3	004/2025	26	0	26
3	010/2025	21	5	26
4	006/2025	24	0	24
5	008/2025	22	1	23
6	011/2025	21	0	21
6	019/2025	21	0	21
6	009/2025	21	0	21

dando mandato di rinviare il presente verbale sottoscritto all'Amministratore Unico della società per gli atti conseguenti.

La Commissione chiude i lavori alle ore 17.00, sottoscrivendo il presente verbale.

Firmato

**Il Presidente della Commissione**

*Barbara Cherchi*



**I Componenti della Commissione**

*Patrizia Notari*



*Enzo Di Martino*



**La segretaria**

*Roberta Gandolfi*

